

IMPORTANT

La séance ordinaire du 5 mai 2026 sera tenue à la Maison de la culture Eulalie-Durocher, située au 1028, rue du Rivage, à Saint-Antoine-sur-Richelieu.

Faire parvenir vos questions au plus tard le 5 mai 2026 à 16 h à greffe@sasr.ca

ORDRE DU JOUR SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL 5 mai 2026 à 20 h

1. SÉANCE ORDINAIRE

1.a Renonciation - Délai de transmission de la documentation

1.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil municipal du 5 mai 2026

1.2 Adoption des délibérations de la séance ordinaire du 7 avril 2026

1.3 Mairie - suivi sur différents dossiers

1.4 Période de questions générales

2. DÉPÔT DE DOCUMENTS

3. FINANCES

3.1 Approbation - Comptes à payer

3.2 Paiement de facture - Services juridiques Poupart & Poupart

3.3 Abonnement annuel -Québec Municipal

3.4 Paiement de facture – Fédération québécoise des Municipalités (FQM)

3.5 Approbation des conditions salariales – camp de jour

3.6 Paiement de facture – service d'urbanisme -Urbatek

4. ADMINISTRATION

4.1 Adoption– Règlement n°2026-04 décrétant une dépense de 695 547 \$ et un emprunt de 695 547 \$ pour la construction d'un trottoir et la gestion des eaux pluviales sur le chemin de la pomme d'or

4.2 Vente de garage sans permis - autorisation

4.3 Avis de motion – Règlement n°2026-05 décrétant un emprunt de 2 000 000 \$ pour l'acquisition d'immeubles et de terrains assujettis au droit de préemption (règlement parapluie)

4.4 Directrice générale et greffière trésorière par intérim - nomination

4.5 Inscription ADMQ – directrice générale par intérim

4.6 Directrice adjointe par intérim - nomination

4.7 Résolution n°2026-01-036 - Mandat de services professionnels – Fédération québécoise des Municipalités - correction

4.8 Résolution n°2024-04-139 – renouvellement de mandats – Comité consultatif d'urbanisme (CCU) - correction

4.9 Planification des besoins d'espaces du Centre de services scolaire des patriotes

4.10 Demande de soutien – Festival Motel Calix - Approbation

4.11 Formation Wordpress

5. SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE

5.1 Dépôt -Rapport d'activités du Service de sécurité incendie pour le mois d'avril 2026 et des prévisions de dépenses du mois de mai 2026

5.2 Entente de partenariat en matière de sécurité incendie – Saint-Marc-sur-Richelieu - signature

5.3 Service de premier répondant de la Municipalité de Saint-Marc-sur-Richelieu

6. TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS

6.1 Dépôt du rapport d'activités du Service de transport et travaux publics pour le mois de mars 2026 et des prévisions de dépenses du mois d'avril 2026

7. HYGIÈNE DU MILIEU

8. VIE CULTURELLE, COMMUNAUTAIRE ET BIBLIOTHÈQUE

8.1 Dépôt du rapport d'activités de la vie culturelle et communautaire pour le mois d'avril 2026 et des prévisions de dépenses du mois de mai 2026

8.2 Dépôt du rapport d'activités de la bibliothèque Hélène-Dupuis-Marion pour le mois d'avril 2026

8.3 Dépôt du rapport d'activités des loisirs et infrastructures récréatives pour le mois d'avril 2026 et des prévisions de dépenses du mois de mai 2026

9. URBANISME

9.1 Dépôt du rapport d'activités du Service de l'urbanisme pour le mois de mars 2026

9.2 Plan d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) concernant des rénovations extérieures du bâtiment principal situé au 916, rue du Rivage, lot 4 833 946

9.3 Plan d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) concernant l'implantation d'un pavillon au 590, rang de l'Acadie, lot 4 833 509

9.4 Plan d'implantation et d'intégration architectural (PIIA) l'agrandissement de deux fenêtres et l'ajout d'une nouvelle porte au 858, rue du Rivage, lot 4 833 913

9.5 Demande de dérogation mineure – lotissement et zonage – 1482 chemin du rivage lot 4 833 641

10. DIVERS

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

12. CORRESPONDANCE

13. LEVÉE DE LA SÉANCE