

**IMPORTANT**

La séance ordinaire du 3 février 2026 sera tenue à la Maison de la culture Eulalie-Durocher, située au 1028, rue du Rivage, à Saint-Antoine-sur-Richelieu.

Faire parvenir vos questions au plus tard le 3 février 2026 à 16 h à [greffe@sasr.ca](mailto:greffe@sasr.ca)

**ORDRE DU JOUR  
SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL  
3 février 2026 à 20 h**

**1. SÉANCE ORDINAIRE**

**1.a Renonciation - Délai de transmission de la documentation**

**1.1 Adoption de l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil municipal du 3 février 2026**

**1.2 Adoption des délibérations de la séance ordinaire du 13 janvier 2026**

**1.3 Mairie - suivi sur différents dossiers**

**1.4 Période de questions générales**

**2. DÉPÔT DE DOCUMENTS**

**3. FINANCES**

**3.1 Approbation - Comptes à payer**

**3.2 Paiement de facture – Groupe PleineTerre**

**3.3 Vente pour taxes – années 2026**

**3.4 Paiement de facture – assainissement des eaux usées – Saint-Denis-sur-Richelieu**

**3.5 Paiement de facture – Groupe Shellex – plan d'intervention**

**3.6 Paiement de facture – Carange Marketing inc. – Munia**

**3.7 Paiement de cotisation – Association des plus beaux villages du Québec**

**3.8 Paiement de facture – Catherine Tétreault, ingénieure – Plans, devis et trottoir sur le chemin de la Pomme d'Or**

**3.9 Paiement de facture –Groupe SGTS– travaux d'arpentage**

**4. ADMINISTRATION**

**4.1 Avis de motion et dépôt – Règlement n° 2026-01 sur les branchements privés d'eau potable et d'égouts et la gestion des eaux pluviales**

**4.2 Mandat de service – accompagnement de Groupe Pleine Terre inc.**

**4.3 Demande d'aide financière – programme de vitalité rurale – planification stratégique**

**4.4 Avis de motion et dépôt – Règlement n° 2020-019-01 modifiant le règlement 2020-019 relatif au comité consultatif à la vie culturelle et communautaire**

**4.5 Motion pour la liberté intellectuelle en bibliothèques publiques**

**4.6 Adoption du règlement 2024-02-03 modifiant le règlement numéro 2024-02 relatif à la tarification des biens, services et activités de la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu**

**4.7 Soutien à la gouvernance communautaire du fonds québécois d'habitation communautaire (FQHC)**

**4.8 Avis de motion et dépôt – Règlement 2026-02 concernant l'occupation et l'entretien des bâtiments**

- 4.9 Ressources humaines – permanence – secrétaire au greffe
- 4.10 Ressources humaines – embauche – comité consultatif en environnement et en embellissement (CCEE)
- 4.11 Commandite – Gala Agristars de la grande Montérégie ( édition 2026 )
- 4.12 Gala de l’association des directeurs municipaux du Québec (ADMQ) - inscriptions
- 4.13 Formation des élus municipaux en éthique et déontologie - inscriptions
- 4.14 Proclamation des journées de la persévérance scolaire
- 4.15 Entente – service de cadets de la Sureté du Québec
- 5. SÉCURITÉ INCENDIE ET SÉCURITÉ CIVILE
- 5.1 Dépôt -Rapport d’activités du Service de sécurité incendie pour le mois de janvier 2026 et des prévisions de dépenses du mois de février 2026
- 5.2 Mission et valeurs du service de sécurité incendie - adoption
- 6. TRANSPORT ET TRAVAUX PUBLICS
- 6.1 Dépôt du rapport d’activités du Service de transport et travaux publics pour le mois de janvier 2026 et des prévisions de dépenses du mois de février 2026
- 7. HYGIÈNE DU MILIEU
- 7.1 Dépôt - Rapport environnement et agriculture - suivi sur différents dossiers
- 7.2 Plan de protection des sources d’eau potable
- 8. VIE CULTURELLE, COMMUNAUTAIRE ET BIBLIOTHÈQUE
- 8.1 Dépôt du rapport d’activités de la vie culturelle et communautaire pour le mois de janvier 2026 et des prévisions de dépenses du mois de février 2026
- 8.2 Dépôt du rapport d’activités de la bibliothèque Hélène-Dupuis-Marion pour le mois de décembre 2025
- 8.3 Dépôt du rapport d’activités des loisirs et infrastructures récréatives pour le mois de janvier 2026 et des prévisions de dépenses du mois de février 2026
- 8.4 Demande d’aide financière – programme d’assistance financière aux célébrations locales et régionales de la fête nationale du Québec
- 8.5 Ressources humaines- augmentation salariale
- 8.6 Demande d’aide financière - Programme de soutien aux politiques familiales municipales
- 8.7 Achat de matériel loisir – machine à popcorn
- 9. URBANISME
- 9.1 Dépôt du rapport d’activités du Service de l’urbanisme pour le mois de décembre2025
- 10. DIVERS
- 11. PÉRIODE DE QUESTIONS
- 12. CORRESPONDANCE
- 13. LEVÉE DE LA SÉANCE