

22 mars 2021

LA GLORIETTE

Saint
Antoine 
sur
Richelieu

ÉDITION EXPRESS

Membre de  Association
des plus beaux
villages du Québec Jumelé à  Dompierre sur Mer



Venez visiter notre nouvelle exposition

« Mémoire en transparence »

Par **Pierrette Richer**

20 mars au 17 avril 2021

La nature étant au cœur de sa démarche artistique, Pierrette Richer souhaite attirer l'attention sur la beauté et la richesse de milieux naturels complexes, fragiles et miniatures. L'artiste utilise différents médiums pour créer des œuvres qui provoqueront un état contemplatif chez le spectateur.

Intéressée par la similitude existante entre la formation des motifs créés par la nature et ceux que l'on retrouve dans les travaux d'aiguille, l'artiste crée un dispositif installatif inspiré de la forêt.





Saint-Antoine-sur-Richelieu

AVIS PUBLIC

EST, PAR LES PRÉSENTES, DONNÉ PAR LA SOUSSIGNÉE, QUE :

Le Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) a approuvé en date du 17 février 2021 le règlement 2020-021, **RÈGLEMENT DÉCRÉTANT UNE DÉPENSE DE 541 300,00 \$ ET UN EMPRUNT DE 541 300,00 \$ POUR LA RÉFECTION DE LA TOITURE ET LE REMPLACEMENT DES SYSTÈMES DE VENTILATION DE L'IMMEUBLE MUNICIPAL SITUÉ AU 1060, RUE DU MOULIN-PAYET.**

Que toute personne intéressée peut en prendre connaissance, au bureau municipal au 1060, rue du Moulin-Payet, de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 du lundi au jeudi ou sur le site internet de la Municipalité dans la section des publications / règlements.

Donné à Saint-Antoine-sur-Richelieu ce 18 février 2021.

Véronique Piché
Directrice générale

AVIS PUBLIC

EST, PAR LES PRÉSENTES, DONNÉ PAR LA SOUSSIGNÉE, QUE :

Le Ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH) a approuvé en date du 16 février 2021 le règlement 2020-023, **RÈGLEMENT DÉCRÉTANT UNE DÉPENSE DE 344 945 \$ ET UN EMPRUNT DE 344 945 \$ POUR L'ACHAT D'UNE UNITÉ NEUVE D'INTERVENTION POUR LE SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-ANTOINE-SUR-RICHELIEU.**

Que toute personne intéressée peut en prendre connaissance, au bureau municipal au 1060, rue du Moulin-Payet, de 8h30 à 12h00 et de 13h00 à 16h30 du lundi au jeudi ou sur le site internet de la Municipalité dans la section des publications / règlements.

Donné à Saint-Antoine-sur-Richelieu ce 18 février 2021.

Véronique Piché
Directrice générale

Titre d'emploi	AIDE TECHNIQUE À LA VIE CULTURELLE ET COMMUNAUTAIRE
Organisation	Municipalité Saint-Antoine-sur-Richelieu
Destinataire	Candidat(e)s externe
Emploi à pourvoir	Temps plein / 35 heures semaine (jour, soir et fin de semaine)
Salaire	Échelle salariale (année 2021) / 18,54 \$ à 23,05 \$ de l'heure
Probation	6 mois
Supervision	Direction générale
Date d'inscription	18 mars au 2 avril 2021

NOTRE OFFRE

Reconnue parmi les plus beaux villages du Québec, la municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu jouit d'un environnement naturel et d'un patrimoine bâti uniques qui en font une source d'émerveillement pour les visiteurs comme pour les 1760 résidents. C'est un village de culture et de patrimoine ouvert sur le Richelieu et sur le monde qui occupe une superficie de plus de 65 km². Située dans la M.R.C. de la Vallée-du-Richelieu, à moins de 30 minutes des villes de Beloeil, Sorel-Tracy et à 10 minutes de Contrecoeur.

VOTRE MANDAT

Soutenir l'organisation municipale et la mise en œuvre des activités et événements liées à la culture, la vie communautaire, les loisirs et les partenaires.

Plus spécifiquement, vous :

- Assurez une partie de la logistique des activités et des événements;
- Assurez un service à la clientèle avant, pendant et après les événements ou activités auprès de la population, des partenaires et des fournisseurs;
- Complétez des rapports d'événements;
- Recrutez des bénévoles, des professeurs et des animateurs pour les événements et activités;
- Assurez les inscriptions aux activités diverses et celles reliées à la billetterie de la Maison de la Culture Eulalie-Durocher
- Maintenir le registre des réservations de salles;
- Réalisez des demandes de soumission mineures et des suivis avec les fournisseurs;
- Alimenter les réseaux sociaux selon les stratégies préalablement établies.

Des questions? N'hésitez pas à communiquer avec nous à l'adresse courriel suivante : municipalite@sasr.ca en spécifiant dans l'objet, le titre de l'offre d'emploi.

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'étude secondaire (minimum);
- Connaissance et expérience dans l'organisation événementielle et l'animation;
- Connaissance et expérience dans le domaine de la culture et des loisirs;
- Forte capacité organisationnelle;
- Grande facilité à s'exprimer en public, à animer des événements et activités de différentes natures et à travailler en équipe;
- Avoir de l'entre-gens, un sens pratique, de la débrouillardise et de l'autonomie;
- Capacité à travailler sous pression et optimisation du temps travail;
- S'exprimer dans un bon français oral et écrit;
- Posséder un permis de conduire et une voiture.
- Connaissance de la suite Microsoft et Facebook

Si nous retenons votre candidature, vous serez convoqué pour une entrevue et un test informatique générale. Prendre note que seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.

NOS AVANTAGES

- Avantages sociaux (assurances et REER collectifs);
- Possibilité d'ajuster votre propre horaire en fonction des événements et des activités.

POSTULEZ MAINTENANT !

La Municipalité de Saint-Antoine-sur-Richelieu invite toute personne à soumettre sa candidature par courriel à l'adresse suivante : direction.generale@sasr.ca